

ПРОТОКОЛ № 4

Общешкольного родительского собрания

От «05» марта 2024 г.

Присутствовало _____ 60 _____ человек:

Родители – 50 человек, 15 педагоги школы, Глава Администрации Кривошеинского района Коломин А.Н., руководитель Управления образованием Администрации Кривошеинского района Алеева Л.А., руководитель Управления финансов Администрации Кривошеинского района Ерохина И.В.

Повестка дня:

1. Проведение капитального ремонта здания МБОУ «Пудовская СОШ» в с.Пудовка
2. Организация образовательного процесса в период проведения капитального ремонта
3. Организация подвоза обучающихся в период капитального ремонта.
4. Организация летнего лагеря при школе в период капитального ремонта.
- 5.Разное.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу:

- выступил Глава Администрации Кривошеинского района Коломин А.Н. о государственной программе Модернизации школьных систем образования

- выступила руководитель Управления образованием Алеева Л.А. и рассказала о финансировании проекта о капитальном ремонте и сроках проведения.

- выступила директор школы Никитина О.В.: с начала 4 четверти 2023 – 2024 учебного года в школе начинается капитальный ремонт. Ремонт запланирован на 2024 – 2025 гг.

1 августа 2025 г. , согласно контракту, запланировано окончание капитального ремонта. Ознакомила родителей с дизайн-проектом здания после проведения ремонта. Выслушали предложения родителей о расцветке в дизайне школы..

2. По второму вопросу директор школы Никитина О.В. подробно рассказала, как будет организован образовательный процесс в период капитального ремонта:

Обучение 1-4 классов будет организовано в Филиале НОО МБОУ «Пудовская СОШ» в с. Белосток.

Обучение 5-11 классов будет организовано на базе МБОУ «Новокривошеинская ООШ» (выделены кабинеты).

Подвоз будет осуществляться 2 автобусами: № 1 автобус МБОУ «Пудовская СОШ», № 2 автобус МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М.Зинченко» по разработанному графику.

Горячее питание будет организовано в обычном режиме.

Оксана Васильевна обратилась за помощью к родителям. Помочь на весенних каникулах во время переезда грузить школьное оборудование.

2. Разное: заместитель директора Королевич Н.А. провела беседу с родителями по вопросам безопасности детей в интернете. Родителям раздали памятки.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать с родительской общественностью расписание по питанию, по подвозу и расписание уроков до начала каникул.

Секретарь:  Авдеенко И.С.

Председатель:  О.В.Никитина